



Aanvraag om de webservices van de KSZ te mogen gebruiken

(V11/2007.228.webservices.nl.v1.tum)

In te vullen door de instelling en terug te sturen naar :

Dienst P.P.K.B.
Kruispuntbank van de sociale zekerheid
Willebroekkaai, 38 – 1000 Brussel

Identificatie van de instelling

Benaming VO – Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (Afdeling Milieuhandhaving, Milieuschade en Crisisbeheer)

Straat Koning Albert II-laan Nr 20 Bus 8

Postcode 1000 **Gemeente** Brussel **KBO-nr**

Sector	0	4	0	Type instelling	0	1	9				
Omgeving ⁽¹⁾	Test	X		Acceptatie	X		Productie	☐			
Er bestaat een ID-programmanummer voor deze webservice ⁽²⁾	0	0	9	0	4	0	1	4	8	5	8
☐ Ik vraag een nieuw ID-programmanummer aan voor deze webservice ⁽³⁾											

Het project / toepassing bepalen waarop deze aanvraag betrekking heeft :

Milieuhandhaving.....

Gevraagde diensten (vb. : IdentifyPerson.findBySSIN, ...) ⁽⁴⁾

- | | |
|---|--|
| 1) IdentifyPersonFacade.FindPhonetically.....
2) IdentifyPersonFacade.FindBySSIN.....
3) IdentifyPersonFacade.FindOnAddress.....
4) ManagePerson.CreateKSZCitizen
5) FamilyComposition..... | 6) ManageInscriptions.Insert.....
7) ManageInscriptions.Delete
8)
9)
10) |
|---|--|

Akkoord van het Sectoraal comité ⁽⁷⁾

Nr van de beraadslaging : Beraadslaging 13_089.....

Datum : 01/10/2013.....

De Leidend Ambtenaar of zijn Adjunct ^{(5) (6)}

Akkoord van de dienst P.P.K.B.

Naam :

Handtekening :

Datum : 18 juli 2014

Naam :

Handtekening :

Datum :

(1) Per omgeving moet een document worden opgemaakt.

(2) De aanvrager vult het ID-programmanummer in

(3) De Veiligheidsdienst van de KSZ kent een nieuw ID-programmanummer toe.

(4) De volledige lijst en de juiste benaming van de betrokken diensten moeten nader worden bepaald. Hiertoe zal de dienst PPKB van de KSZ de nodige ondersteuning verlenen aan de instellingen.

(5) Bij afwezigheid de veiligheidsconsulent .

- (6) Indien het over een interne aanvraag bij de KSZ gaat dan moet de aanvraag worden ondertekend door de dienstchef.
(7) Indien er geen akkoord van het Sectoraal Comité vereist is, moet de vermelding "niet van toepassing" worden opgenomen.

In het kader van de organisatie van de uitwisselingen binnen de sociale sector heeft de Kruispuntbank webservices ontwikkeld.

Het gebruik van deze webservices is onderworpen aan een georganiseerde procedure.

In dit opzicht is het belangrijk om de volgende principes te onderstrepen of in herinnering te brengen :

- de machtiging om een webservice van de Kruispuntbank te gebruiken is steeds beperkt tot een bepaald doeleinde dat vermeld wordt in de aanvraag ;
- het gebruik is in principe onderworpen aan een machtiging verleend door het Sectoraal Comité;
- het gebruik van de webservices veronderstelt de invoering van een logging; de KSZ bewaart alle verzoeken en alle antwoorden. Wanneer een programmanummer of een algemeen INSZ gebruikt wordt, is het de verantwoordelijkheid van de gebruikende instelling om een logging van het verzoek bij te houden op basis waarvan de natuurlijke persoon die de webservice gebruikt heeft kan worden geïdentificeerd. Deze loggings dienen gedurende minstens tien jaar bewaard te worden;
- het ingevulde aanvraagformulier voor het gebruik van de webservices dient ondertekend te worden door de leidende ambtenaar of zijn adjunct, of bij ontstentenis door de veiligheidsconsulent van de organisatie.

Vanuit praktisch oogpunt dienen de volgende regels te worden nageleefd :

- het formulier dient steeds ondertekend te worden door een gemachtigd persoon;
- de aanvraag wordt beperkt tot één omgeving;
- enkel de veiligheidsdienst van de KSZ is gemachtigd om een programmanummer toe te kennen;
- de aanvraag voor het gebruik van de diensten dient op precieze wijze te worden opgesteld, indien nodig zal de opsteller ervan zich laten bijstaan door zijn contactpersoon binnen de dienst PPKB van de KSZ;
- wanneer het gaat om een aanvraag voor de productie-omgeving, dient het door het Sectoraal Comité toegekende machtigingsnummer vermeld te worden; indien de aanvraag geen machtiging vereist, dient de vermelding "niet van toepassing" te worden opgenomen;
- het ingevulde formulier wordt overgemaakt aan de dienst PPKB van de KSZ;
- de veiligheidsconsulent van de instelling wordt door de veiligheidsdienst van de Kruispuntbank verwittigd van de uitvoering van de aanvraag.

Enkel de behoorlijk ingevulde formulieren zullen worden behandeld.